



**Anmeldung für die Kaufmännische Berufsschule
Schuljahr 2019/ 2020**

Wird von der Schule ausgefüllt

Datum	Klasse	angenommen von	EDV-Eingabe
-------	--------	----------------	-------------

Persönliche Daten des Schülers (in Druckschrift ausfüllen!)

Familienname	Vorname	Geburtsname	Geschlecht m/ w <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w
Straße, Haus-Nr.		Postleitzahl und Wohnort	
Telefonnummer		E-Mail	
Geburtsdatum		Geburtsort	
Geburtsland*		Staatsangehörigkeit*	
Konfession* <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> islamisch <input type="checkbox"/> sonst. Religionszugehörigkeit <input type="checkbox"/> römisch-katholisch <input type="checkbox"/> syrisch-orthodox <input type="checkbox"/> keine			
Muttersprache*	Nennen Sie bitte die Sprache, die bei Ihnen zusätzlich zu Deutsch überwiegend gesprochen wird (nur für statistische Zwecke)*		

* Diese Daten werden erst bei der Aufnahme von der Schulverwaltung erfasst!

Gesetzlicher Vertreter/ bei Volljährigkeit kann auch sonstige Bezugsperson angegeben werden

Familienname	Vorname	Geschlecht m/ w <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w
Straße, Hausnr.		
Postleitzahl	Wohnort	Telefonnummer/ Handynummer

Schulabschluss (bei mehreren Abschlüssen bitte den höchsten Schulabschluss angeben)

<input type="checkbox"/> Allgemeine Hochschulreife (HRA)	<input type="checkbox"/> Hauptschulabschluss (HA)
<input type="checkbox"/> Fachhochschulreife (FHR)	<input type="checkbox"/> BVJ/ BEJ/ VAB
<input type="checkbox"/> Fachschulreife z. B. durch Abschluss der Wirtschaftsschule (FSR)	<input type="checkbox"/> Sonstiger Schulabschluss.....
<input type="checkbox"/> Realschulabschluss (RS RS)	<input type="checkbox"/> ohne Abschluss
<input type="checkbox"/> Werkrealschulabschluss (RS WR)	

⇒ bitte wenden

Ausbildung

Ausbildungsdauer <input type="checkbox"/> 1-jährig <input type="checkbox"/> 2-jährig <input type="checkbox"/> 2,5-jährig <input type="checkbox"/> 3-jährig		Ausbildung von _____ bis _____
Verkürzung <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		Umschüler <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Ausbildungsberuf		
<input type="checkbox"/> Automobilkauffrau/ -mann <input type="checkbox"/> Bankkauffrau/-mann <input type="checkbox"/> Finanzassistent/in <input type="checkbox"/> Industriekaufrau/-mann <input type="checkbox"/> Informatikkauffrau/-mann <input type="checkbox"/> Informations- und Systemkauffrau/-mann <input type="checkbox"/> Kauffrau/-mann für Büromanagement		<input type="checkbox"/> Kauffrau/-mann im Einzelhandel <input type="checkbox"/> Kauffrau/-mann im Groß-/Außenhandel <input type="checkbox"/> Kauffrau/-mann im E-Commerce <input type="checkbox"/> Steuerfachangestellte/r <input type="checkbox"/> Verkäufer/in <input type="checkbox"/> Fachkraft für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen <input type="checkbox"/> EQ-Praktikant/in im Beruf _____
Name des Ausbildungsbetriebs		Straße, Haus-Nr.
Postleitzahl	Ort	Telefonnummer
Faxnummer		Email
Name des Ausbilders/ Ansprechpartner		Kooperationsbetrieb (bei Ausbildung durch Bildungsträger z.B. DAA, Kombrecht-Engel-Schule ...)

Datenschutzrechtlicher Hinweis:

- Die personenbezogenen Daten werden an der Schule elektronisch und/ oder papiergebunden verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt zum Zweck der Beschulung an der Schule und in Erfüllung des staatlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages sowie der Fürsorgepflichten der Schule.
- Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Kaufmännische Schule Göppingen, Christian-Grüniger-Str. 12, 73035 Göppingen, Telefon: +49 7161 613150, Fax: +49 7161 613169, Email: info@ks-goeppingen.de.
- Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Werner Krapf, E-Mail: info@ks-goeppingen.de
- Die auf diesem Formular erhobenen Daten benötigen wir, um Klassen zu bilden. Personenbezogene Daten erheben wir nur, wenn Sie uns diese im Zuge des Bewerbungsverfahrens freiwillig mitteilen. Ohne die Angabe dieser Daten ist eine Aufnahme nicht möglich. Sämtliche personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung des Aufnahmeverfahrens und zu pseudonymisierten statistischen Auswertungen genutzt.
- Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger, Industrie- und Handelskammer, Handwerkskammer, Steuerberaterkammer.
- Für die Löschung der Daten gilt: Daten in Dateien werden gelöscht, wenn deren Kenntnis für die Schule zur Erfüllung ihrer Aufgaben nicht mehr erforderlich ist. Die übrigen Fristen für die Löschung von digitalen und analogen Daten entnehmen Sie § 10 des Landesdatenschutzgesetzes und Art. 17 DSGVO.
- Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
- Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Dr. Stefan Brink, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, Telefon: +49 711 6155410, Telefax: +49 711 61554115, E-Mail: poststelle@lfdi.bwl.de

Ort, Datum

Unterschrift Auszubildende/r

Zum Schuleintritt erhalten Sie unseren **Schuljahresplaner mit Kalender.**