

Kommunikation/Rhetorik: Die erfolgreiche Rede und Präsentation

In unserer modernen Gesellschaft ist die Fähigkeit, wirkungsvoll vorzutragen bzw. erfolgreich zu präsentieren zu einem entscheidenden Erfolgsfaktor geworden. Dies trifft für die erfolgreiche Präsentation von Produkten, Dienstleistungen und Neuentwicklungen ebenso zu, wie für die Darstellung der eigenen Person in einem Bewerbungsgespräch oder Assessmentcenter. Nicht nur im beruflichen Bereich, auch im privaten bzw. öffentlichen Leben handelt es sich um eine wertvolle Fähigkeit: Sei es in Elternbeiräten, in Vereinen oder in ehrenamtlichen Funktionen.

Präsentation ist heute mehr als das Einschalten eines Overheadprojektors oder der Vortrag eines Kurzreferats vom Stehpult. Die technischen Möglichkeiten der Präsentation sind vielfältiger geworden und auch lerntheoretische und psychologische Aspekte spielen bei einer ausgereiften Präsentation eine immer größere Rolle. Probleme treten häufig auf, weil man zu aufgeregt ist, sich ungenau ausdrückt, falsch verstanden wird, oder nicht weiß, wie man eine Rede oder eine Präsentation richtig aufbauen soll.



Zielgruppe:

Das Seminar wendet sich an diejenigen, die ihre Rhetorik und Präsentationstechniken professionell verbessern wollen.

Ziel des Seminars:

Das Seminar soll dazu beitragen, dass Sie sicher und erfolgreich Vorträge und Präsentationen vor einem Publikum halten können. Die hierzu wichtigen Aspekte werden im Seminar zunächst gemeinsam und systematisch entwickelt, um anschließend in Übungssituationen praktisch umgesetzt zu werden. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten ein individuelles Feedback/Coaching.

Inhalte des Seminars:

- Stimme, Ausdrucksweise, Körpersprache, Blickkontakt
- Übungen zur Aussprache, zur Betonung und zu Mimik und Gestik
- Der Einsatz von Präsentationsmedien
- Vorbereitung und Einstimmung
- In fünf Schritten zum Erfolg
- Die Nachbereitung
- Der richtige Umgang mit Lampenfieber

Termin:

Samstag, 29. Sept. 2012

Dauer:

09:00 bis 15:30 Uhr

Ort:

Kaufmännische Schule
Göppingen, Raum 5

Seminargebühr:

95,00 Euro

Leistungen:

- Tagesseminar
- Seminarunterlagen
- Pausenimbiss (vormittags)
- Tagungsgetränke

Dozent:

Udo Stohrer
Dipl. Verwaltungswirt (FH)

Anmeldungen bitte an: - Anmeldeschluss: 19.09.2012

Akademie der Kaufmännischen Schule Göppingen
Christian-Grüniger-Str. 12, 73035 Göppingen,
t: 07161 613155, f: 07161 613 169
e: pschall@ks-goepingen.de

