

Information zum

- 2jährigen Berufskolleg „Fremdsprachen“

Die Ausbildung am Berufskolleg Fremdsprachen soll fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse in kaufmännischen Aufgabengebieten und Fremdsprachen vermitteln. Sie soll die Absolventen/innen befähigen, kaufmännische und verwaltende Tätigkeiten in fremdsprachlich geprägten Aufgabenfeldern zu bewältigen. Gleichzeitig wird die Allgemeinbildung weitergeführt und die Fachhochschulreife erworben. In diesem Ausbildungsgang sind **zwei Fremdsprachen Pflicht**. Neben Englisch kann entweder Französisch oder Spanisch gewählt werden. In den Fremdsprachen erwerben die Schülerinnen und Schüler die erforderlichen Kenntnisse der Alltagssprache sowie eine berufsbezogene sprachliche Grundausbildung, die sie auf eine spätere berufliche Tätigkeit vorbereitet. Sie erreichen in Englisch die Niveaustufe B2 und in der 2. Fremdsprache die Niveaustufe B1 des „Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen“. Diese Niveaustufen können in das Zeugnis aufgenommen werden, wenn Sie in Englisch mindestens die Note ausreichend erreichen. In der 2. Fremdsprache muss an einer Zusatzprüfung teilgenommen und ebenfalls mindestens die Note ausreichend erreicht werden. Durch freiwilligen Zusatzunterricht kann der Berufsabschluss zum/r Wirtschaftsassistenten/in erworben werden. Mit diesem Abschluss ist ein Wechsel auf die Wirtschaftsoberschule möglich.

Aufnahmebedingungen

Voraussetzung für Ihre Aufnahme in das Berufskolleg Fremdsprachen ist ein schriftlicher Aufnahmeantrag, ein Bewerbungsschreiben sowie ein Lebenslauf. Ein Passbild ist nicht erforderlich. Für Ihre Aufnahme müssen Sie einen „Mittleren Bildungsabschluss“ einer Berufsfachschule, Werkrealschule oder einer Realschule nachweisen. Sie können auch mit einem gleichwertigen Bildungsstand (z.B. Modell 9+3 oder Versetzung in die 10. Klasse des Gymnasiums) aufgenommen werden. Eine Aufnahme ist jedoch nur möglich, wenn Sie in dem Fach **Englisch mindestens die Note befriedigend** nachweisen. Für die zweite Fremdsprache (Französisch oder Spanisch) benötigen Sie keine Vorkenntnisse.

Auswahlverfahren

Erfüllen mehr Bewerber/innen die Aufnahmevoraussetzungen, als aufgenommen werden können, findet ein nach Herkunftsschularten getrenntes Auswahlverfahren statt. Die für jede Schulart zur Verfügung stehenden Schulplätze werden über den prozentualen Anteil der Bewerbungen aus dieser Schulart im Verhältnis zu allen Bewerbungen ermittelt. Die Verteilung der Schulplätze pro Schulart erfolgt über den ermittelten Notendurchschnitt der einzelnen Bewerber/innen ohne Arbeitsgemeinschaften. Bei gleicher Rangfolge entscheidet das Los. Im vergangenen Schuljahr war ein Auswahlverfahren notwendig und es konnten nicht alle Bewerber/innen aufgenommen werden.

Abschluss

Am Ende der 2jährigen Ausbildung findet für den Erwerb der Fachhochschulreife eine schriftliche Abschlussprüfung in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft statt. Zum Erwerb des Assistentenabschluss sind zusätzliche schriftliche und mündliche Prüfungen in den Fächern Wirtschaft (Wahlbereich) und in Französisch oder Spanisch notwendig.

Praktikum

Schülerinnen und Schüler, die das Berufskolleg Fremdsprachen besuchen, sollen ein vierwöchiges Praktikum in einem kaufmännischen Betrieb anstreben. Dieses Praktikum soll, falls möglich im Ausland und weitgehend während der Ferien absolviert werden.

Probezeit und Versetzung

Das erste Halbjahr des ersten Schuljahres ist Probezeit. Wer diese nicht besteht, muss die Schule verlassen. Für die Versetzung in das 2. Schuljahr gelten die üblichen Versetzungsregeln.



Stand: November 2011

Studentafel - zweijähriges Kaufmännisches Berufskolleg „Fremdsprachen“

1. Pflichtbereich	1. Jahr	2. Jahr
1.1 Allgemeiner Bereich		
Religionslehre	1	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2	1
Deutsch / Betriebliche Kommunikation	3	3
Englisch	3	3
Mathematik	2	4
Biologie, Physik oder Chemie ¹	-	2
1.2 Berufsfachlicher Bereich		
Wirtschaftsenglisch	3	4
Französisch oder Spanisch ²	7	6
Betriebswirtschaft	3	3
Steuerung und Kontrolle	3	1
Gesamtwirtschaft	1	1
Büromanagement	2	1
Projektkompetenz ³	-	-
	30	30
2. Wahlbereich		
2.1 Zusatzprogramm zum Erwerb des schulischen Berufsabschlusses Wirtschaftsassistent/in		
Wirtschaft	-	2
2.2. Weitere Fächer		
z. B. Sport, Dritte Fremdsprache	2	2
3. Praktikum⁴		
in Wochen	4	4

¹Es wird nur Fach pro Klasse angeboten

²Es kann nur eine Sprache pro Klasse angeboten werden

³Die Projektkompetenz ist integrativer Bestandteil des Unterrichts im berufsfachlichen Bereich

⁴Das Praktikum wird gewünscht, ist aber zum Bestehen des Berufskollegs Fremdsprachen keine Voraussetzung.