

Gemeinsam in die Zukunft

Berufskolleg 1

Berufskolleg 2

Berufskolleg Fremdsprachen

Infoabend, 27.01.2026, 18:00 Uhr

Schnuppernachmittag, 21.01.2026, 14:00 Uhr

Kaufmännische Schule Göppingen
Christian-Grüninger-Str. 12
73035 Göppingen
t: 07161 613150
f: 07161 613169
e: info@ks-goeppingen.de
www.ks-goeppingen.de/

Stand: Oktober 2025:

Information

• zum Kaufmännischen Berufskolleg I

Die Ausbildung im Kaufmännischen Berufskolleg I dauert ein Schuljahr und vermittelt die fachtheoretischen und fachpraktischen Grundkenntnisse für Tätigkeiten in Wirtschaft und Verwaltung und vertieft die Allgemeinbildung.

Die erfolgreichen Absolventen des Kaufmännischen BK I können

- das **Kaufmännische Berufskolleg II** besuchen (Voraussetzung Durchschnitt M, D, E, BWL mindestens **3,0**) und nach den Prüfungen im 2. Jahr die Fachhochschulreife und den Abschluss „**Staatlich geprüfte(r) Wirtschaftsassistent(in)**“ erlangen.
- ein verkürztes kaufmännisches Ausbildungsverhältnis oder eine Ausbildung in der Verwaltungslaufbahn anschließen.
- die erworbenen kaufmännischen Fähigkeiten und Kenntnisse in jedem anderen Beruf nutzen.

Bewerbung (genaueres zum Ablauf und Terminen auf der Homepage www.ks-goeppingen.de)

1. online anmelden unter www.schule-in-bw.de

Folgende Angaben sind erforderlich, bitte bereithalten:
persönlichen Daten, Wunsch-Schule und Schulart, Zeugnisnoten

2. Antrag ausdrucken und unterschreiben

3. Unterlagen fristgerecht bei der Kaufmännische Schule Göppingen einreichen (sofern wir Ihre erste Priorität sind)

- unterschriebener Ausdruck der Onlineanmeldung
- das Begleitformular (auf unserer Homepage)
- Kopie des Halbjahreszeugnisses (liegt bereits das Abschlusszeugnis vor wird eine beglaubigte Kopie benötigt)

Aufnahmebedingungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das Kaufmännische Berufskolleg I ist ein „Mittlerer Bildungsabschluss“, also ein Abschlusszeugnis einer Realschule, Werkrealschule, Gemeinschaftsschule oder Berufsfachschule. Sie können auch mit einem Versetzungzeugnis von Klasse 9 nach Klasse 10 G8 oder Klasse 10 nach 11 G9 Gymnasium aufgenommen werden.

Bei zu großen Bewerberzahlen wird ein Auswahlverfahren nach Eignung und Leistung (getrennt nach Herkunfts-schulart), Wartezeit und Härtefälle durchgeführt. Dabei werden sowohl die Leistungen in den Kernfächern, als auch der Gesamtnotendurchschnitt berücksichtigt. Bei gleicher Rangfolge entscheidet das Los.

Stand: Oktober 2025

Probezeit

Die Aufnahme erfolgt **auf Probe**. Für das Bestehen der Probezeit sind die Noten des Halbjahreszeugnisses entscheidend. Wer die Probezeit nicht bestanden hat, muss das Berufskolleg verlassen.

Abschluss

Am Ende des Schuljahres findet im Kaufmännischen Berufskolleg I eine zentrale Klassenarbeit im Fach Betriebswirtschaft statt.

Der erfolgreiche Besuch des Kaufm. Berufskollegs I befreit von der Pflicht zum Besuch der Berufsschule, sofern kein Berufsausbildungsverhältnis eingegangen wird.



Aufnahme ins Berufskolleg II

Für eine Aufnahme ins Kaufmännische Berufskolleg II, das auf das Kaufmännische Berufskolleg I aufbaut, müssen Sie einen Durschnitt von 3,0 in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaftslehre erreichen.

Im vergangenen Schuljahr wechselten ca. 60 % der Schüler*innen des Kaufm. Berufskollegs I auf das Kaufm. Berufskolleg II.

Stundentafel - Kaufmännisches Berufskolleg I

1. Pflichtbereich	Stundenzahl
1.1 Allgemeiner Bereich	
Religionslehre	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2
Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation	3
Englisch	3
Mathematik	2
1.2 Berufsfachlicher Bereich	
Betriebswirtschaft	7
Steuerung und Kontrolle	3
Gesamtwirtschaft	2
Informatik	1
Textverarbeitung	1
Projektkompetenz ¹⁾	
2. Wahlpflichtbereich	
Übungsfirma	5
3. Wahlbereich	
Sport	1
Gesamtstundenzahl	31
4. Praktikum²⁾	4 Wochen

¹⁾ Die „Projektkompetenz“ ist ein eigenständiges Fach. Sie wird jedoch integrativ, im Schwerpunkt im Rahmen des Unterrichts im berufsfachlichen Bereich und des Wahlpflichtbereichs, unterrichtet. Der Umfang der „Projektkompetenz“ umfasst hierbei zirka 1/9.

²⁾ Das Praktikum wird erwünscht ist aber keine Pflicht..

Information

• zum Kaufmännischen Berufskolleg II

Die Ausbildung im **Kaufmännischen Berufskolleg II** dauert ein Schuljahr und erweitert und vertieft fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse und die Allgemeinbildung. Sie befähigt zur selbstständigen Wahrnehmung kaufmännischer und verwaltender Tätigkeiten.

Die erfolgreichen Absolventen des Kaufmännischen BK II

- erwerben mit Bestehen der Abschlussprüfung die **Fachhochschulreife**.
- sind mit Erwerb der Fachhochschulreife berechtigt zum Studium (Bachelor- bzw. Diplomstudium FH) an einer **Hochschule für angewandte Wissenschaften (ehem. Fachhochschule) in Baden-Württemberg**.
- können mit dem erfolgreichen Ablegen von **Zusatzprüfungen** den Beruf „**Staatlich geprüfter Wirtschaftsassistent / Staatlich geprüfte Wirtschaftsassistentin**“ erwerben und mit diesem Abschluss ist ein Wechsel auf die Wirtschaftsoberschule möglich.
- können sich mit Nachweis eines durchgeführten kaufmännischen Praktikums von mindestens 6 Monaten im Anschluss an das Kaufmännische Berufskolleg II die bundesweite Fachhochschulreife bescheinigen lassen. Die Anerkennung ist auch nach Abschluss einer Berufsausbildung möglich.
- sind mit der Fachhochschulreife zum Eintritt in die Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes der Öffentlichen Verwaltung Baden-Württembergs und zum Besuch anderer Fachschulen in Baden-Württemberg berechtigt.

Bewerbung (genaueres zum Ablauf und Terminen auf der Homepage www.ks-goepplingen.de)

1. online anmelden unter www.schule-in-bw.de

Folgende Angaben sind erforderlich, bitte bereithalten:

persönlichen Daten, Wunsch-Schule und Schulart, Zeugnisnoten

2. Antrag ausdrucken und unterschreiben

3. Unterlagen fristgerecht bei der Kaufmännische Schule Göppingen einreichen (sofern wir Ihre erste Priorität sind)

- unterschriebener Ausdruck der Onlineanmeldung
- das Begleitformular (auf unserer Homepage)
- Kopie des Halbjahreszeugnisses (liegt bereits das Abschlusszeugnis vor wird eine beglaubigte Kopie benötigt)

Stand: Oktober 2025



Aufnahmebedingungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das Kaufmännische Berufskolleg II ist der erfolgreiche Abschluss des Kaufmännischen Berufskollegs I mit einem **Notendurchschnitt von mindestens 3,0** in den Fächern **Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft**.

Bei zu großen Bewerberzahlen wird ein Auswahlverfahren nach Eignung und Leistung, Wartezeit und Härtefälle durchgeführt. Dabei werden sowohl die Leistungen in den Kernfächern, als auch der Gesamtnotendurchschnitt berücksichtigt.

Probezeit

Die Aufnahme erfolgt **auf Probe**. Für das Bestehen der Probezeit sind die Noten des Halbjahreszeugnisses entscheidend. Wer die Probezeit nicht bestanden hat, muss das Berufskolleg verlassen.

Abschluss

Am Ende des Schuljahres finden im Kaufmännischen Berufskolleg II schriftliche Abschlussprüfungen in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft statt. Die schriftliche Prüfung wird durch mindestens eine mündliche Prüfung ergänzt. Mit dem erfolgreichen Abschluss dieser Prüfungen wird die **Fachhochschulreife** erworben.

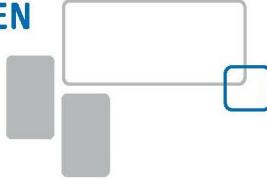
Zum Erwerb des Wirtschaftsassistenten sind zusätzliche schriftliche und eventuell mündliche Prüfungen in den Fächern Wirtschaft und Übungsfirma notwendig.

Stundentafel für das Kaufmännische Berufskolleg II

1. Pflichtbereich	Stundenzahl
1.1 Allgemeiner Bereich	
Religionslehre	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	1
Deutsch	3
Englisch	3
Mathematik	4
Physik oder Chemie oder Biologie oder Technik ¹⁾	2
1.2 Berufsfachlicher Bereich	
Betriebswirtschaft	5
Steuerung und Kontrolle	2
Gesamtwirtschaft	1
Informatik	1
Projektarbeit	2
1.3 Berufspraktischer Bereich	
Übungsfirma oder Geschäftsprozesse	5
2. Wahlpflichtbereich	
Textverarbeitung	1
Summe	31
3. Wahlbereich	
3.1 Zusatzunterricht zum Erwerb des Berufsabschlusses: Wirtschaft	2
3.2 zum Beispiel Sport	1
4. Praktikum²⁾	4 Wochen

¹⁾ Es wird nur ein Fach pro Klasse angeboten.

²⁾ Das Praktikum ist erwünscht aber keine Pflicht.



Information zum

• 2jährigen Berufskolleg „Fremdsprachen“

Die Ausbildung am Berufskolleg Fremdsprachen ist eine zweijährige Ausbildung und vermittelt fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse in kaufmännischen und fremdsprachlich geprägten Aufgabengebieten und vertieft die Allgemeinbildung. In diesem Ausbildungsgang sind **zwei Fremdsprachen Pflicht**. Neben Englisch kann entweder Französisch oder Spanisch gewählt werden.

Die erfolgreichen Absolventen des Berufskollegs Fremdsprachen

- erwerben mit Bestehen der Abschlussprüfung die **Fachhochschulreife**.
- sind mit Erwerb der Fachhochschulreife berechtigt zum Studium (Bachelor- bzw. Diplomstudium FH) an einer **Hochschule für angewandte Wissenschaften (ehem. Fachhochschule) in Baden-Württemberg**.
- erlangen die erforderlichen Kenntnisse der Alltagssprache der Fremdsprache sowie eine berufsbezogene sprachliche Grundausbildung, die sie auf eine spätere berufliche Tätigkeit vorbereitet.
- erhalten mit mindestens der Note ausreichend in Englisch die Niveaustufe B2.
- bekommen mit einer zentralen Klassenarbeit in der 2. Fremdsprache und mindestens der Note ausreichend die Niveaustufe B1 des „Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen“.
- können mit dem erfolgreichen Ablegen von **Zusatzprüfungen** den Beruf „**Staatlich geprüfter Wirtschaftsassistent / Staatlich geprüfte Wirtschaftsassistentin**“ erwerben und mit diesem Abschluss ist ein Wechsel auf die Wirtschaftsoberschule möglich.
- können sich mit Nachweis eines durchgeführten kaufmännischen Praktikums von mindestens 6 Monaten im Anschluss an das Kaufmännische Berufskolleg II die bundesweite Fachhochschulreife bescheinigen lassen.

Bewerbung (genaueres zum Ablauf und Terminen auf der Homepage www.ks-goeppingen.de)

1. online anmelden unter www.schule-in-bw.de

Folgende Angaben sind erforderlich, bitte bereithalten:
persönlichen Daten, Wunsch-Schule und Schulart, Zeugnisnoten

2. Antrag ausdrucken und unterschreiben

3. Unterlagen fristgerecht bei der Kaufmännische Schule Göppingen einreichen (sofern wir Ihre erste Priorität sind)

- unterschriebener Ausdruck der Onlineanmeldung
- das Begleitformular (auf unserer Homepage)
- Kopie des Halbjahreszeugnisses (liegt bereits das Abschlusszeugnis vor wird eine beglaubigte Kopie benötigt)

Aufnahmebedingungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das Berufskolleg Fremdsprachen ist ein „Mittlerer Bildungsabschluss“, also ein Abschlusszeugnis einer Realschule, Werkrealschule, Gemeinschaftsschule oder Berufsfachschule.

Sie können auch mit einem Versetzungszeugnis von Klasse 9 nach Klasse 10 G8 oder Klasse 10 nach 11 G9 Gymnasium aufgenommen werden.

Eine Aufnahme ist jedoch nur möglich, wenn Sie in dem Fach **Englisch mindestens die Note befriedigend** nachweisen. Für die zweite Fremdsprache (Französisch oder Spanisch) benötigen Sie keine Vorkenntnisse.

Bei zu großen Bewerberzahlen wird ein Auswahlverfahren nach Eignung und Leistung (getrennt nach Herkunftsschulart), Wartezeit und Härtefälle durchgeführt. Dabei werden sowohl die Leistungen in den Kernfächern, als auch der Gesamtnotendurchschnitt berücksichtigt. Bei gleicher Rangfolge entscheidet das Los.

Stand: Oktober 2025



Probezeit

Die Aufnahme erfolgt **auf Probe**. Für das Bestehen der Probezeit sind die Noten des Halbjahreszeugnisses des ersten Schuljahres entscheidend. Wer die Probezeit nicht bestanden hat, muss die Schule verlassen. Für die Versetzung in das 2. Schuljahr gelten die üblichen Versetzungsvorschriften.

Abschluss

Am Ende der 2jährigen Ausbildung finden für den Erwerb der Fachhochschulreife schriftliche Abschlussprüfungen in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft statt. Die schriftliche Prüfung wird durch eine mündliche Prüfung in einer der Fremdsprachen Englisch oder Französisch/Spanisch ergänzt. Zum Erwerb des Assistentenabschluss sind zusätzliche Prüfungen in den Fächern Interkulturelle Kompetenz und in Wirtschaftsenglisch notwendig.

Stundentafel - zweijähriges Kaufmännisches Berufskolleg „Fremdsprachen“

1. Pflichtbereich	1. Jahr	2. Jahr
1.1 Allgemeiner Bereich		
Religionslehre	1	1
Geschichte mit Gemeinschafts-kunde	2	1
Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation	3	3
Englisch	3	3
Mathematik	2	4
Biologie oder Physik oder Chemie ¹	-	2
1.2 Berufsfachlicher Bereich		
Wirtschaftsenglisch	3	4
Französisch oder Spanisch ²	7	6
Betriebswirtschaft	3	3
Steuerung und Kontrolle	3	1
Gesamtwirtschaft	1	1
Büromanagement	2	1
Projektkompetenz ³	-	2
	30	32
2. Wahlbereich		
2.1 Zusatzprogramm zum Erwerb des schulischen Berufsabschlusses Wirtschaftsassistent/in		
Interkulturelle Kompetenz	-	2
2.2. Weitere Fächer		
z. B. Sport, Dritte Fremdsprache	2	2
3. Praktikum⁴		
in Wochen	4	4

¹Es wird nur ein Fach pro Klasse angeboten

²Es kann nur eine Sprache pro Klasse angeboten werden

³Die Projektkompetenz ist integrativer Bestandteil des Unterrichts im berufsfachlichen Bereich

⁴Das Praktikum wird gewünscht, ist aber zum Bestehen des Berufskollegs Fremdsprachen keine Voraussetzung.