









# Entlass-/Verspätungsformular Berufsschule



Christian - Grüninger - Str. 13, 73035 Göppingen, [www.ks-goeppingen.de](http://www.ks-goeppingen.de),  
E-Mail: [info@ks-goeppingen.de](mailto:info@ks-goeppingen.de); Telefon: 07161 613-150

<b>Name Schüler:in</b>		<b>Klasse</b>	<b>Klassenlehrer:in</b>
<b>Name Betrieb</b>		<b>Name Ausbilder:in</b>	
<b>Datum</b>			
<b>Später gekommen</b> <input type="checkbox"/> Uhrzeit		<b>Früher gegangen</b> <input type="checkbox"/> Uhrzeit	
<b>Grund</b> <input type="checkbox"/> Krankheit <input type="checkbox"/> Bescheinigung ( Arzt) liegt vor		Sonstige Gründe, bitte erläutern <input type="checkbox"/>	
<b>Wird/wurde durch die Abwesenheit eine Leistungsmessung versäumt?</b> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> wenn ja, - mit Fachlehrer:in weiteres Vorgehen vereinbaren! -		<b>*Art der LM (Leistungsmessung)</b> KA = Klassenarbeit BL = bes. Lernleistung PK = Projektkompetenz	
_____ Unterschrift Schüler:in		_____ Unterschrift Lehrer:in	
<b>Das ausgefüllte Formular fotografieren und per Mail an Klassenlehrer:in und Betrieb in cc senden</b>			

**Wird das Formular nicht ordnungsgemäß ausgefüllt und unverzüglich an Klassenlehrer:in und Betrieb gesandt, gilt die Zeit als unentschuldigte Fehlzeit!**

# Entlass-/Verspätungsformular Berufsschule



Christian - Grüninger - Str. 13, 73035 Göppingen, [www.ks-goeppingen.de](http://www.ks-goeppingen.de),  
E-Mail: [info@ks-goeppingen.de](mailto:info@ks-goeppingen.de); Telefon: 07161 613-150

<b>Name Schüler:in</b>		<b>Klasse</b>	<b>Klassenlehrer:in</b>
<b>Name Betrieb</b>		<b>Name Ausbilder:in</b>	
<b>Datum</b>			
<b>Später gekommen</b> <input type="checkbox"/> Uhrzeit		<b>Früher gegangen</b> <input type="checkbox"/> Uhrzeit	
<b>Grund</b> <input type="checkbox"/> Krankheit <input type="checkbox"/> Bescheinigung ( Arzt) liegt vor		Sonstige Gründe, bitte erläutern <input type="checkbox"/>	
<b>Wird/wurde durch die Abwesenheit eine Leistungsmessung versäumt?</b> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> wenn ja, - mit Fachlehrer:in weiteres Vorgehen vereinbaren! -			<b>*Art der LM (Leistungsmessung)</b> KA = Klassenarbeit BL = bes. Lernleistung PK = Projektkompetenz
_____ Unterschrift Schüler:in		_____ Unterschrift Lehrer:in	
<b>Das ausgefüllte Formular fotografieren und per Mail an Klassenlehrer:in und Betrieb in cc senden</b>			

**Wird das Formular nicht ordnungsgemäß ausgefüllt und unverzüglich an Klassenlehrer:in und Betrieb gesandt, gilt die Zeit als unentschuldigte Fehlzeit!**

# Entlass-/Verspätungsformular Berufsschule



Christian - Grüninger - Str. 13, 73035 Göppingen, [www.ks-goeppingen.de](http://www.ks-goeppingen.de),  
E-Mail: [info@ks-goeppingen.de](mailto:info@ks-goeppingen.de); Telefon: 07161 613-150

<b>Name Schüler:in</b>		<b>Klasse</b>	<b>Klassenlehrer:in</b>
<b>Name Betrieb</b>		<b>Name Ausbilder:in</b>	
<b>Datum</b>			
<b>Später gekommen</b> <input type="checkbox"/> Uhrzeit		<b>Früher gegangen</b> <input type="checkbox"/> Uhrzeit	
<b>Grund</b> <input type="checkbox"/> Krankheit <input type="checkbox"/> Bescheinigung ( Arzt) liegt vor		Sonstige Gründe, bitte erläutern <input type="checkbox"/>	
<b>Wird/wurde durch die Abwesenheit eine Leistungsmessung versäumt?</b> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> wenn ja, - mit Fachlehrer:in weiteres Vorgehen vereinbaren! -			<b>*Art der LM (Leistungsmessung)</b> KA = Klassenarbeit BL = bes. Lernleistung PK = Projektkompetenz
_____ Unterschrift Schüler:in		_____ Unterschrift Lehrer:in	
<b>Das ausgefüllte Formular fotografieren und per Mail an Klassenlehrer:in und Betrieb in cc senden</b>			

**Wird das Formular nicht ordnungsgemäß ausgefüllt und unverzüglich an Klassenlehrer:in und Betrieb gesandt, gilt die Zeit als unentschuldigte Fehlzeit!**